

Приложение № 10
к приказу генерального
директора Саморегулируемой
организации Ассоциации
«Альянс строителей
Оренбуржья»
от 01.08.2016г. № 15/1

ПРАВИЛА
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных в
Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей
Оренбуржья»

1. Организация контроля за состоянием защиты персональных
данных

1.1. Понятие и основные объекты контроля.

Контроль — целенаправленная деятельность руководства и должностных лиц Саморегулируемой организации Ассоциации «Альянс строителей Оренбуржья» (далее - СРО) по проверке состояния защиты персональных данных в ходе его повседневной деятельности при выполнении СРО всех видов работ на соответствие Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актам СРО.

Контроль за состоянием защиты персональных данных в СРО организуется и проводится в целях определения истинного состояния дел в области защиты информации, оценки эффективности принимаемых для исключения утечки информации мер, выявления возможных каналов утечки сведений, выработки предложений и рекомендаций руководству СРО по совершенствованию системы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Организация контроля возлагается на ответственного за организацию обработки персональных данных в СРО.

Объекты контроля за состоянием защиты информации:

- структурные подразделения СРО, осуществляющие работу с персональными данным;
- сотрудники СРО, допущенные в установленном порядке к персональным данным и их носителям, и выполняющие работы с их использованием;

- служебные помещения, в которых проводятся работы с носителями персональных данных (документами, материалами, изделиями);
- места непосредственного хранения носителей персональных данных (хранилища, сейфы, шкафы);
- непосредственно носители персональных данных (документы, материалы, изделия, магнитные носители).

Мероприятия по контролю проводятся на основании приказа генерального директора СРО.

2. Основные задачи и методы контроля

Основные задачи контроля за состоянием защиты персональных данных в СРО:

- сбор, обобщение и анализ информации о состоянии системы защиты персональных данных в СРО;
- анализ состояния дел в области защиты персональных данных в структурных подразделениях СРО;
- проверка наличия носителей персональных данных;
- проверка соблюдения всеми сотрудниками СРО норм и правил, устанавливающих порядок обращения с носителями персональных данных;
- выявление угроз защите персональным данным и выработка мер по их нейтрализации;
- анализ полноты и качества выполнения спланированных мероприятий по защите персональных данных в ходе повседневной деятельности СРО;
- оказание практической помощи должностным лицам в устранении нарушений требований нормативно-методических документов;
- применение мер административной и дисциплинарной ответственности к лицам, нарушающим требования по порядку обращения с носителями персональных данных;
- проверка эффективности мер по защите персональных данных, принимаемых должностными лицами и руководителями структурных подразделений СРО.

Результаты проверки оформляются в виде акта или справки-доклада и доводятся до сведения руководителя проверенного структурного подразделения. В итоговом документе перечисляются выявленные недостатки, а также формулируются предложения по их устранению, повышению эффективности работы должностных лиц (сотрудников) в области защиты персональных данных. Проверяющие лица устанавливают конкретные сроки устранения выявленных недостатков и реализации предложений (рекомендаций). По окончании сроков, отведенных на устранение выявленных недостатков проводится повторный контроль.



Пропито, пронумеровано _____ листа(ов)
« 07 » _____ 2016г.
М. С. Макушев